



Fonctionnalités

Généralités

Les logiciels Windows exploitent aujourd'hui la souris. Ce dispositif permet de piloter le curseur qui se déplace à l'écran. Vous pouvez cliquer sur une icône afin d'effectuer une tâche particulière, par exemple fermer le logiciel. Ce manuel vous présente une série de touches utilisables dans Wings qui peuvent souvent accélérer vos tâches quotidiennes.

Voici un premier aperçu des touches générales:



Sauvegarder la fiche

[F12]



Interrompre action

[Esc]



Ce bouton ferme la fenêtre active
mode consultation

[Ctrl]+[F4] ou [Esc] en

ou



dans la fenêtre en cours



Cliquez dessus si vous souhaitez chercher

une fiche en particulier

[F3] ou [Shift ↑]+[F3]
(Rechercher filtre)



Imprimer la fiche

[Ctrl]+[P]



Aperçu d'impression de la fiche à l'écran



Imprimer des étiquettes

[Ctrl]+[E]




Information sur le client/fournisseur

[Ctrl]+[I]



















(Voir aussi: Wings - Aide - Comptabilité -
Opérations)



Consulter des publications du Moniteur belge (Dans )



Consulter des comptes annuels (Dans )

| | | |
|---|--|-----------------------------|
|  |  | |
|  | Consulter des historiques | [Ctrl]+[H] |
|  | Consulter des postes ouverts | [Ctrl]+[O] |
|  | Consulter l'historique commercial (si le logiciel logistique est ouvert). (Si le logiciel logistique est ouvert). | |
|  | Ajouter une nouvelle fiche | [+] of [F2] |
|  | Créer une nouvelle fiche sur la base d'une fiche existante | [*] of [Ctrl]+[F2] |
|  | Modifier une fiche existante | [Enter ↵] of [Shift ⇧]+[F2] |
|  | Supprimer une fiche | [-] of [Ctrl]+[Del] |
|  | Première fiche | [Home] |
|  | Fiche précédente | [↑] |
|  | Fiche suivante | [↓] |
|  | Dernière fiche | [End] |
|  | Couper | [Ctrl]+[X] |
|  | Copier | [Ctrl]+[C] |
|  | Coller | [Ctrl]+[V] |
|  | Annuler | [Ctrl]+[Z] |
|  | Répéter la dernière action | [Ctrl]+[Y] |
| | Calculatrice | [F8] |
| | Liste des utilisateurs | [F11] |



Menu

Ouvrir sur la base du numéro de menu

(Voir aussi: manuel d'introduction)



[F5]



Aide

[F1]



Quitter le logiciel

[Alt]+[F4]

Opérations d'achat

Nouveau

Livre: A01 N° d'ordre: 14000027 Période: 01/2014 Date: 23/01/2014 Mémo

Code: DEBRABAN Date d'exigibilité de la TVA: 23/01/2014

De Brabandere N° de TVA: BE 0405.399.028
Rijksweg 16 A / BE-8531 BAVIKHOVE

Remise gén.: 0,00 % Escompte: 0,00 % ☒ Escompte exempt de TVA

Monnaie: EUR Cours: 1,000000 Montant: 1.000,00 Type: Facture

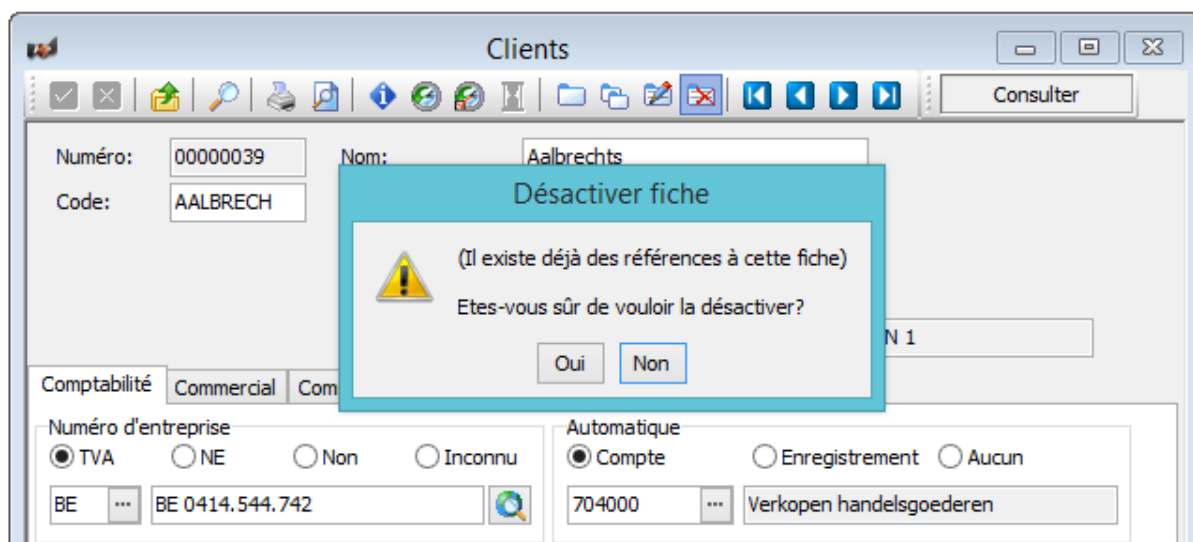
Paiement: F030 Échéance: 23/02/2014 Comm.: Fct 221155 - 05


| | Net EUR | TVA EUR | Amort | Quantité | Unité | Commentaire |
|---|---------|---------|-------|----------|-------|-----------------|
| * | 826,45 | 173,55 | | | | Fct 221155 - 05 |

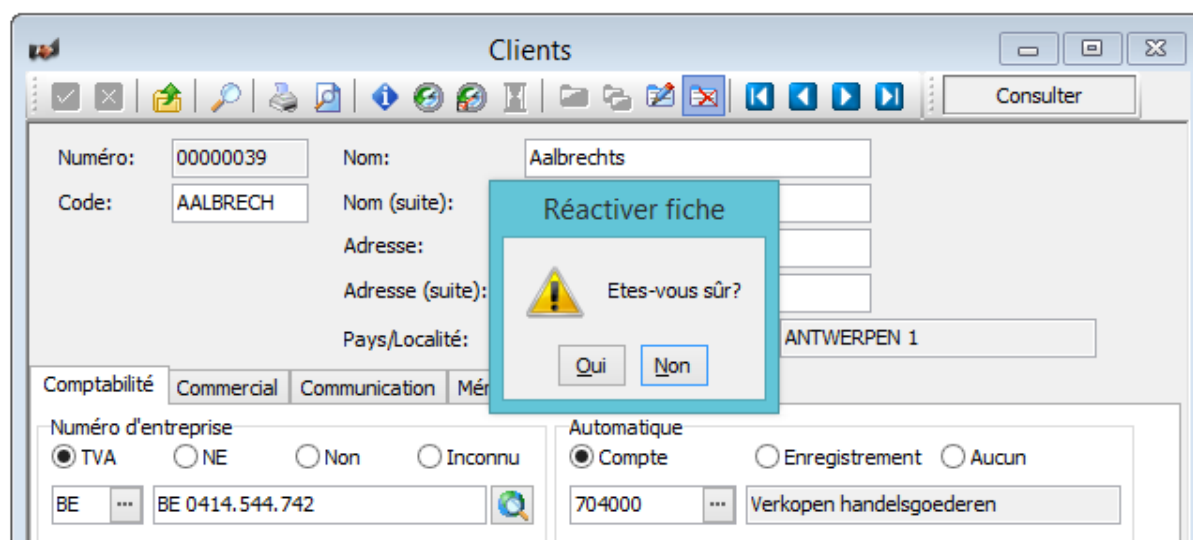
Solde à comptabiliser: EUR


[F4]

Permet de copier de manière simple le commentaire d'imputation vers les lignes de détail.



La fiche peut être supprimée en cliquant sur le bouton . S'il existe des références à cette fiche, cette dernière peut seulement être désactivée. Cette fiche n'apparaît, dès lors, plus dans l'écran de recherche.



En allant dans 'Fiches inactives' via 'Image', il est possible de réactiver une fiche désactivée en cliquant à nouveau sur le bouton .


| | | | | |
|---|------------|---------------|-------|------|
| Comptabilité | Commercial | Communication | Extra | Mémo |
| Type de collection: DEPART DEPOT ▼ | | | | |
| website: www.wings.be ... | | | | |

Les champs d'utilisateur sont disponibles à partir de la version Professional de Wings. Si un champ d'utilisateur de type 'fichier' est utilisé, on peut y saisir un lien vers un site web. Cliquer dessus lance alors le site.

Création raccourci

☒ Enregistrer options
 Nom du raccourci:

OK Annuler

 Liste de contrôle clients domiciliation

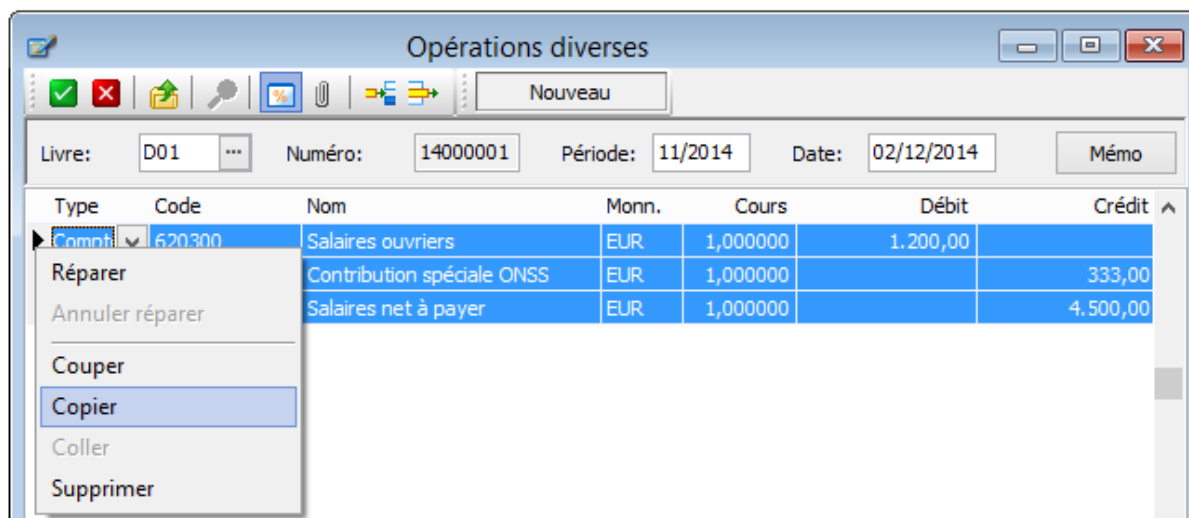
En cliquant sur le bouton droit de la souris dans la barre de titre d'une fenêtre, il est possible de sélectionner l'option 'enregistrer comme raccourci'. Il est ainsi non seulement possible d'enregistrer les paramètres, mais aussi de donner un titre spécifique au raccourci.

Valeurs standard d'image

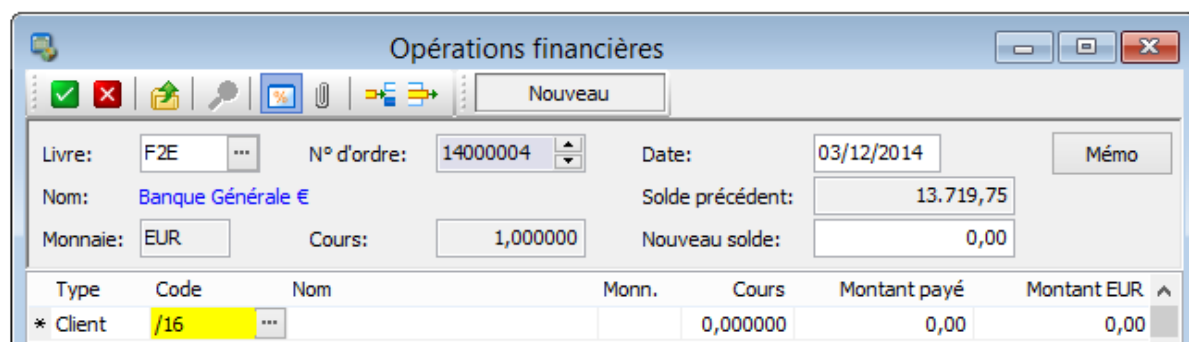
The screenshot shows a window titled 'Clients' with a toolbar at the top. The 'Valeurs par défaut' (Default Values) tab is selected. The form contains the following fields and options:

- Client Information:**
 - Nom: [Empty text box]
 - Nom (suite): [Empty text box]
 - Adresse: [Empty text box]
 - Adresse (suite): [Empty text box]
 - Pays/Localité: BE [Dropdown] [Empty text box] [Dropdown]
- Comptabilité (Accounting) Tab:**
 - Numéro d'entreprise (Company Number):** ☒ TVA, ☐ NE, ☐ Non, ☐ Inconnu. Below: BE [Dropdown] BE [Dropdown] [Empty text box] [Search icon]
 - Automatique (Automatic):** ☒ Compte, ☐ Enregistrement, ☐ Aucun. Below: 704000 [Dropdown] [Empty text box] [Search icon]
 - Régime TVA:** Normal [Dropdown]
 - Indiquer détail:** ☒
 - Compte en banque:** BE [Dropdown] [Empty text box]
 - Compte général:** 400000 [Dropdown]
 - Monnaie:** EUR [Dropdown]
 - BIC:** [Empty text box] [Search icon]

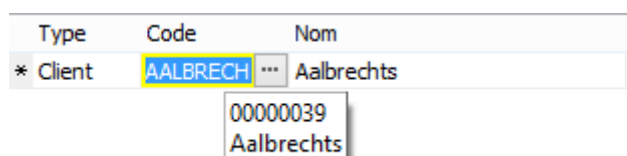
En ouvrant 'Base-Clients', puis en sélectionnant Image - Valeurs standard, l'utilisateur peut remplir les valeurs les plus fréquentes pour le fichier de base concerné. Lors de la création d'une nouvelle fiche dans ce fichier de base, ces valeurs sont proposées par défaut.



Dans le cadre des opérations, il est notamment possible de copier et coller des lignes vers une autre opération grâce au bouton droit de la souris.



Dans les opérations financières, les clients et les fournisseurs peuvent être recherchés de manière alternative en cliquant sur (ou [Shift ⌘]+[F3]). On peut aussi recourir à une série de méthodes pratiques de recherche:



Recherche sur code/numéro de client.

Le numéro de client interne apparaît aussi quand on déplace la souris vers le bouton de sélection. Le client peut ainsi être recherché.

| Type | Code | Nom |
|----------|------|----------------------|
| * Client | /16 | *** schonberger GmbH |

Recherche sur numéro de facture

En tapant / suivi du numéro de la facture concernée.

S'il s'agit d'un fournisseur, cette forme de recherche doit être considérée comme une recherche sur référence de document.

| Type | Code | Nom |
|----------|------|----------------------|
| * Client | =100 | *** schonberger GmbH |

Recherche sur montant ouvert

En tapant = suivi du montant concerné.

Identique chez les fournisseurs.

| Type | Code |
|----------|---------------|
| * Client | #BE0405581348 |

Recherche sur numéro de TVA

En tapant # suivi par le numéro de TVA.

Identique chez les fournisseurs.

Il est aussi possible d'effectuer une recherche sur la communication structurée si elle a été générée par Wings. Aucun symbole spécial ne doit être saisi en l'occurrence.

FTS (Full Text Search)

Pour permettre des recherches encore plus précises, Wings dispose d'un module Full Text Search. Quelques exemples:

Condition: espace dans le code

Filtre: espace comme premier signe dans le champ de filtre

[Espace] (et)

/ ou | (ou)

\ (et pas)

*(ou?) nombre arbitraire de signes

- Pas de '*' à la fin

Exemples:

Je cherche un nom comportant 'al' et 'j'.

J'indique le filtre [Espace]al[Espace]J (l'ordre n'a pas d'importance pour le FTS. Vous auriez donc aussi pu taper [Espace]J[Espace]al).

Résultat:

Albert Joris

Je cherche un produit dont le nom comporte château et 84.

J'indique le filtre [Espace]château[Espace]84 (l'ordre n'a pas d'importance pour le FTS. Vous auriez donc aussi pu taper [Espace]84[Espace]château).

Résultat:

Château Cheval Blanc 84

Je cherche un nom comportant Pierre ou Albert.

J'indique le filtre [\[Espace\]Pierre/Albert ou Pierre|Albert](#)

Résultat:

Albert Frère
Albert Joris
Albert Lionel
De Breukere Pierre

Je cherche un produit dont le nom comporte 'muscadet' ou '86'.

J'indique le filtre [\[Espace\]muscadet/86 ou \[Espace\]muscadet|86](#)

Résultat:

Muscadet 86
Muscadet grand Cru
Beaujolais Village 86

Je cherche un nom mentionnant villages, mais pas château

J'indique le filtre [\[Espace\]Villages\château](#)

Résultat:

Beaujolais Villages '86

Je cherche un nom mentionnant 'château', mais pas 'villages'

J'indique le filtre [\[Espace\]château\vilages](#)

Résultat:

Château St Martin
Château Cheval Blanc

Je cherche un nom avec des jokers, mais le FTS ne connaît pas '?' et le traduit donc par '*'.

Pas un, mais plusieurs signes.

J'indique le filtre [\[Espace\]ve?n](#)

Résultat:

Verbelen
Verbist S.A.

Je cherche un nom avec des jokers, mais le FTS ne connaît pas '?' et le traduit donc par '*'.

Pas un, mais plusieurs signes.

J'indique le filtre [\[Espace\]château?m](#)

Résultat:

Château St Martin
Château St Martin cuvée spéciale

Pas de '*' à la fin. [Espace]-

Je cherche 'Pierre', mais pas 'Pierret'.

J'indique le filtre [Espace]Pierre-

De Breukere Pierre

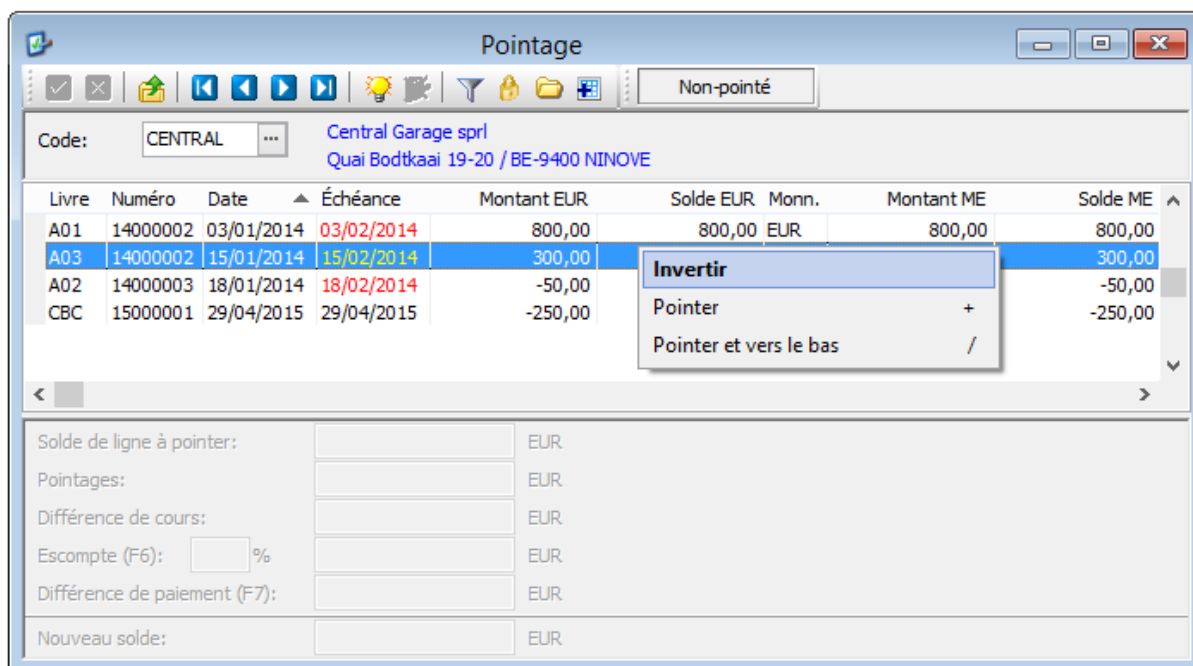
Pas de '*' à la fin. [Espace]-

Je cherche alsac, mais pas alsace

J'indique le filtre [Espace]Alsac-

Alsac Spécial

Lettrage manuel



Différents outils sont disponibles pour le lettrage manuel.

Pointer +

Nous pouvons lettrer des lignes avec la barre d'espacement, mais aussi avec le symbole 'plus'.

| Livre | Numéro | Date | Échéance | Montant EUR | Solde EUR | Monn. | Montant ME | Solde ME |
|-------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-------|------------|----------|
| A01 | 14000002 | 03/01/2014 | 03/02/2014 | 800,00 | 800,00 | EUR | 800,00 | 800,00 |
| ● A03 | 14000002 | 15/01/2014 | 15/02/2014 | 300,00 | 300,00 | EUR | 300,00 | 300,00 |
| A02 | 14000003 | 18/01/2014 | 18/02/2014 | -50,00 | -50,00 | EUR | -50,00 | -50,00 |
| ✓ CBC | 15000001 | 29/04/2015 | 29/04/2015 | -250,00 | -250,00 | EUR | -250,00 | -250,00 |

Dans l'exemple, un montant du livre A03 est lettré par rapport à un paiement sur l'extrait de compte CBC n° 15000001.

Pointer et vers le bas /

À l'aide de cette sélection, vous passez immédiatement sur la ligne située en dessous.

| | | | | | | | | |
|-------|----------|------------|------------|--------|--------|-----|--------|--------|
| ● A03 | 14000002 | 15/01/2014 | 15/02/2014 | 300,00 | 300,00 | EUR | 300,00 | 300,00 |
| A02 | 14000003 | 18/01/2014 | 18/02/2014 | -50,00 | -50,00 | EUR | -50,00 | -50,00 |

Invertir

Pour inverser la sélection effectuée.

Fonctionnalités cachées

Fonctionnalité cachée: **CreatePaymentHash** dans Wings.ini.

Fonctionnalité cachée: le paramètre "**NoDuplAmountChecking=1**" dans Wings.ini permet le non-contrôle des doublons de factures d'achat sur le montant.

Fonctionnalité cachée : le paramètre "**IsabelGOLog=1**" dans Wings.ini permet l'enregistrement de la session Isabel GO dans le fichier 'cislog.txt' du dossier.

Fonctionnalité cachée : le paramètre "**StrictSFMSettling=1**" dans Wings.ini permet le lettrage complet des virements à communication structurée (=fonctionnement comme de la version354 à la version392 incluse ; situation sans paramètre comme pour la version354).

Fonctionnalité cachée: le paramètre "**RestrictSavePrintSettings=1**" dans Wings.ini évite l'enregistrement des paramètres d'impression, sauf pour le Manager.

Fonctionnalité cachée: le paramètre "**AvoidQuickTest=1**" dans Wings.ini évite les tests rapides (attention: tester régulièrement soi-même).

Fonctionnalité cachée: "**FixSMB3Problem=1**" (problème SMB3 à la réorganisation supposé résolu annulé) (encore disponible via Fonctionnalité cachée)

Fonctionnalité cachée: le paramètre **EmailTest** pour l'adresse e-mail de test de l'e-mail en vrac.

Fonctionnalité cachée: Le paramètre **TempFilesPath** pour le chemin temporaire de lecture des factures (WOL).

Consolidation:

paramètres cachés dans Wings.ini (**ConsAnalytDistr=<dossier_distrib>**)

Fonctionnalité cachée **[DOM80]** dans Wings.ini également utilisable pour la migration du mandat DOM80 -> SEPA DD

Fonctionnalité cachée **NoInvoiceOCR** dans Wings.ini (pour éviter l'OCR – possible tant dans ASP Wings.ini que dans le Wings.ini local).

Fonctionnalité cachée Suivi des statistiques de lecture de factures via le paramètre **InvRdrStatistics=1**.